

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO
STATALE

“GIOVANNI VERGA”

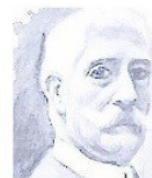


UNIONE EUROPEA

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado
Secondaria di II grado Liceo Classico, Liceo Scientifico
Istituto Tecnico indirizzo turismo, indirizzo AFM,
Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale
Viale Margherita, 54 – 95049 VIZZINI (CT)



REGIONE SICILIA



Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023) – **Lettera di incarico docente esperto competenze multilinguistiche per docenti Linea di intervento B progetto “STEM for future”**

Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-36293

CUP: E94D23004320006

L'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE “GIOVANNI VERGA”, C.F. 91013560874 con sede legale in Vizzini, alla via Regina Margherita, 54, in persona del Dirigente Scolastico Dott. Salvatore Picone ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

e

docente Castorina Silvana Paola, nata a Novara il 25/02/1961 c.f. CSTSVN61B65F952T docente in servizio presso l'Istituto Superiore “Secusio” di Caltagirone

VISTO il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale quale docente esperto profilo I linea di intervento A prot. n. 3192 del 23/03/2024 nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'Avviso pubblico di selezione, prot. n. 4058 del 15/04/2024;

VISTO il verbali di selezione di cui al prot. n. 4449 del 22/04/2024 adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. n. 4425 del 22/04/2024;

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata con [prot. n. 4603 del 29/04/2024](#);

VISTO il Decreto per il conferimento di incarico individuale, [prot. n. _____ del _____](#)

PREMESSO CHE come chiarito nell'Avviso prot. n. 4058 del 15/04/2024 l'Istituto necessita di acquisire un docente esperto per l'avvio di n. 1 corso di 25 ore rivolto al personale docente volto all'istituzione di un percorso formativo annuale di lingua francese finalizzato al conseguimento di certificazione di livello B1 linea di intervento B (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU* anche tenuto conto di quanto disposto dal D. L. 19/2024 in termini di quantificazione delle ore dei percorsi di formazione in ingresso per i docenti in anno di formazione e prova;

PREMESSO CHE non sono state presentate istanze di partecipazione da parte del personale docente interno all'Istituto;

PREMESSO CHE tra il personale docente di altra Istituzione Scolastica si è resa disponibile una docente che è risultata in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico come da *curriculum vitae* delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;

- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. _____ del _____ ;
- l'Istituzione di appartenenza ha rilasciato le autorizzazioni previste dalla normativa vigente e che il presente incarico è subordinato al rilascio di tale autorizzazione;

PREMESSO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla docente Castorina Silvana Paola l'incarico di docente esperto per competenze multilinguistiche per l'attivazione di n. 1 percorso formativo annuale di lingua francese finalizzato al conseguimento di certificazione di livello B1 linea di intervento B per n. 25 ore rivolto al personale docente, nell'ambito del progetto STEM for future con codice CUP *E94D23004320006*, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso per il conseguimento di competenze linguistiche in lingua francese livello B1 rivolto al personale docente
- Definire gli obiettivi da raggiungere
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario

- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza ove richiesto
- Condividere periodicamente con il team di progetto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti anche in forma scritta ove richiesto
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione finale individuale, ove richiesto, contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo corsista;

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge. In particolare rispetterà il calendario degli impegni e contribuirà, attivamente al raggiungimento del target e del milestone del progetto PNRR in questione, per la parte di sua competenza collaborando con tutte le figure obbligatorie che svolgeranno il proprio compito in presenza con l'incaricato.

4. Qualora l'incaricato fosse impossibilitato allo svolgimento del proprio compito, questo dovrà comunicare con congruo anticipo tale impedimento al D.S. e al team di progetto per i necessari cambiamenti da apportare al calendario. L'Incaricato concorda con il fatto che tali impedimenti non potranno essere legati ad impegni personali ma solo a cause oggettive ed oggettivamente documentabili che rendano l'obbligazione temporaneamente impossibile. Pertanto non saranno ritenute valide cause di impedimento come, a titolo di esempio non esaustivo, impegni professionali qualora non legati allo svolgimento di compiti presso questa Istituzione Scolastica o presso scuola di completamento, impegni familiari se non dovuti a specifici casi valutati come improrogabili da questa Pubblica Amministrazione, partecipazione dell'incaricato a seminari convegni o eventi formativi o all'esercizio della professione per il quale l'Incaricato ha ricevuto idoneo nulla osta. Qualora le cause di impedimento dello svolgimento del corso non fossero dunque di natura tale da rientrare in quanto disposto dall'art. 1256 del C.C. , ritenendo le parti che la prestazione sia impossibile quando la situazione sopravvenuta non possa essere superata con lo sforzo diligente ai sensi dell'art. 1176 del C.C. a cui il debitore è tenuto, non essendo sufficiente una maggior difficoltà, ma nemmeno necessaria un'impossibilità assoluta o oggettiva, le parti concordano che è facoltà dell'Istituto Omnicomprensivo “Giovanni Verga” di disporre la rescissione del contratto. In tal caso verrà pagata solo l'attività effettivamente svolta e solo qualora il pagamento fosse autorizzato dall'Autorità di Missione in capo al Ministero dell'Istruzione e del Merito e la somma relativa al

corso, o edizione, risutasse rendicontabile e liquidabile. In caso contrario l'incaricato non avrebbe nulla a pretendere.

5. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

6. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

7. La durata dell'incarico è di n. 25 ore, a decorrere dalla data di attivazione dell'edizione e fino alla conclusione dello stesso secondo il calendario stabilito da questa Istituzione Scolastica che l'incaricato si impegna a rispettare tenuto conto delle tempistiche di attuazione del progetto PNRR e delle esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica. L'incarico sarà svolto telematicamente, risultando gli strumenti software, hardware e di connettività, a carico dell'Inscricato. Qualora non fosse possibile lo svolgimento dell'incarico in modalità on-line, l'Incaricato dovrà svolgere il proprio incarico in presenza presso i locali dell'Istituto Omnicomprensivo “Giovanni Verga” di Vizzini.

8. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

9. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 122,00 (euro centoventidue/00), per un massimo di ore pari a 25, per un totale omnicomprensivo pari a € 3.050,00 (euro tremilacinquanta/00) inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

10. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: 1) validazione del corso da parte dell'Autorità di Missione, 2) validità del corso, o edizione, medesimo inteso quale completamento del corso, o edizione, di un numero di corsisti non inferiore a 5 3) effettiva erogazione delle somme da parte del MIM o autorità deputata all'erogazione dei fondi, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

11. Le parti convengono che gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività formative. Qualora l'incaricato dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo ed esclusivamente attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso la segreteria dell'istituzione scolastica o via PEC all'indirizzo email ctic85900r@pec.istruzione.it

L'incaricato dichiara espressamente di accettare tutte le condizioni di cui alla presente lettera di incarico ivi comprese quelle sulle condizioni e modalità di pagamento di cui ai punti 4, 10 e 11 ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile.

L'Incaricato

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi
- Autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza;

Vizzini _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*(Prof. Salvatore Picone)**

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.

e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

L'INCARICATO
per accettazione
